

Er du vores næste kollega og regnskabskonsulent?

På grund af stor efterspørgsel og øget antal medlemmer, styrker vi vores bemanning i fobu og søger en grundig og effektiv kollega til en stilling som regnskabskonsulent.

Fobu er paraplyorganisation for knap 150 selvejende og private dag- og fritidstilbud, og vi varetager "back office" opgaver inden for løn, økonomistyring, bogføring og regnskab. Derudover varetager vi opgaver indenfor personalejura, IT og pædagogik.

Organisatorisk er stillingen i Regnskab, hvor du sammen med dine dygtige regnskabskolleger skal varetage opgaver med:

- Regnskab og økonomistyring for "dine" institutioner
- Finans-, debitor- og kreditorbogholderi
- Afstemning og analyse
- Opstilling af tilskudsregnskaber mv.

Som person er du selvstændig, fleksibel og struktureret. Du er klar til at løse de mange opgaver, der kommer hver dag med blik for vores fælles retningslinjer og forretningsgange. Det er vigtigt, at du har fokus på detaljer, og du kan overholde deadlines og få noget fra hånden. Du er god til at kommunikere, og selvom du formår at arbejde selvstændigt, skal du være klar til at løse opgaverne i tæt dialog med dine kolleger og med vores medlemsinstitutioner. Du er også serviceorienteret og god til at sætte dig ind i og løse de problemstillinger, som medlemmerne har. Og sidst men ikke mindst; du er en rigtig god kollega og vil gøre dit til at skabe og værne om et godt arbejdsklima.

Vi lægger vægt på, at du har erfaring som regnskabskonsulent. Din uddannelsesmæssige baggrund er ikke afgørende, men du er formentlig kontoruddannet.

Det vil være en stor fordel, hvis du har flair for IT og erfaring med:

- Microsoft Dynamics NAV
- Microsoft Excel

Vi kan tilbyde en god arbejdsplads beliggende centralt i København. Du får i alt 25 engagerede og dygtige kolleger, der med hver deres faglighed og baggrund brænder for at bistå vores medlemsinstitutioner, så de kan udvikle deres institutioner.

Du refererer til direktøren for fobu, og din nærmeste samarbejdspartner er den faglige koordinator for Regnskab.

Har du lyst til at høre mere om stillingen, er du mere end velkommen til at kontakte faglig koordinator for Regnskab Simon Overgaard Jørgensen på sj@fobu.dk / 33265666 eller direktør Henrik Vagner på hv@fobu.dk /30736588.

Du kan også læse meget mere om fobu på www.fobu.dk

- Ansøgning, CV og eventuelle andre relevante dokumenter sendes via e-mail til info@fobu.dk senest 2. december 2020. Skriv gerne "Ansøgning regnskabskonsulent" i emnefeltet.
- Ansættelsessamtaler forventes afholdt onsdag den 9. december mellem kl. 12 og 16 (1. samtaler) og tirsdag den 15. december mellem kl. 14 og 16 (2. samtaler)
- Tiltrædelse 1. februar 2021 eller snarest muligt.