

Behandling af straffe- og børneattester

Den offentlige straffeattest, den private straffeattest samt børneattesten må ikke gemmes på personalesagen. I stedet skal der lægges et notat på sagen om, at straffe- og/eller børneattest er indhentet samt at det er vurderet, om attesterne giver anledning til bemærkninger.

Straffe- og børneattest må ikke gemmes, men skal makuleres/slettes, når der er lagt notat på sagen.

Forslag til tekst i notat:

"I forbindelse med ansættelsessagen tilknyttet [NAVN PÅ ANSØGER] har [institutionsnavn] modtaget en (børneattest/offentlig straffeattest/privat straffeattest) den [DATO]. [institutionsnavn] har konstateret, at der ikke er forhold på (børneattesten/straffeattesten)".

Hvis der er forhold på børne-/straffeattesten, som lederen vurderer ikke er til hinder for ansættelse, skal der gøres et kort notat til sagen om, at lederen har foretaget denne vurdering.

Forslag til tekst i notat:

"I forbindelse med ansættelsessagen tilknyttet [NAVN PÅ ANSØGER] har [institutionsnavn] modtaget en (børneattest/offentlig straffeattest/privat straffeattest) den [DATO]. [institutionsnavn] har konstateret, at der er forhold på (børneattesten/straffeattesten). Disse er blevet drøftet med ansøgeren og det er vurderet, at det ikke er til hinder for ansættelsen".

fobu
Enghavevej 31, 1
1674 København V

3324 8100

info@fobu.dk
fobu.dk